



# Formatação condicional para a linha toda

Por Douglas Viglazzi

Aplicar Formatação condicional em planilhas é muito útil, pois permite maior flexibilidade na formatação. Definir estilos que possam ser aplicados em diversas situações ajuda a destacar todo um conjunto de valores.

Vamos aprender como utilizar a formatação condicional em algumas situações. Digite a planilha abaixo. Na coluna F utilize a função Média.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Atividade 9						
2	Situação acadêmica						
3	Nome	1º bimestre	2º bimestre	3º bimestre	4º bimestre	Médias	Resultado
4	Roberto	10,0	8,5	9,0	8,5	9,0	
5	Renato	8,0	8,0	8,0	7,0	7,8	
6	Antônio	9,0	9,0	8,5	10,0	9,1	
7	Carlos	6,0	8,0	7,5	6,5	7,0	
8							
9	Média de aprovação		7,5				
10							



Na coluna G - Resultado vamos utilizar a Função SE para ver quem foi Aprovado ou Reprovado.

Clique na célula G4 e digite:

**=SE(F4>\$C\$9;"Aprovado";"Reprovado")**

Depois clique e arraste para as demais células. No caso é o intervalo G5:G7.

Sua planilha deve ficar como a da imagem abaixo.

Atividade 9							
Situação acadêmica							
	Nome	1º bimestre	2º bimestre	3º bimestre	4º bimestre	Médias	Resultado
4	Roberto	10,0	8,5	9,0	8,5	9,0	Aprovado
5	Renato	8,0	8,0	8,0	7,0	7,8	Aprovado
6	Antônio	9,0	9,0	8,5	10,0	9,1	Aprovado
7	Carlos	6,0	8,0	7,5	6,5	7,0	Reprovado
8							
9	Média de aprovação		7,5				

Agora imagine que deseje destacar toda uma linha em vez de apenas um resultado.

Vamos destacar, como exemplo, toda a linha para aqueles que estão com "Reprovado" como **Resultado**.

Selecione toda a área que receberá a formatação condicional.

Atividade 9							
Situação acadêmica							
	Nome	1º bimestre	2º bimestre	3º bimestre	4º bimestre	Médias	Resultado
4	Roberto	10,0	8,5	9,0	8,5	9,0	Aprovado
5	Renato	8,0	8,0	8,0	7,0	7,8	Aprovado
6	Antônio	9,0	9,0	8,5	10,0	9,1	Aprovado
7	Carlos	6,0	8,0	7,5	6,5	7,0	Reprovado
8							
9	Média de aprovação		7,5				

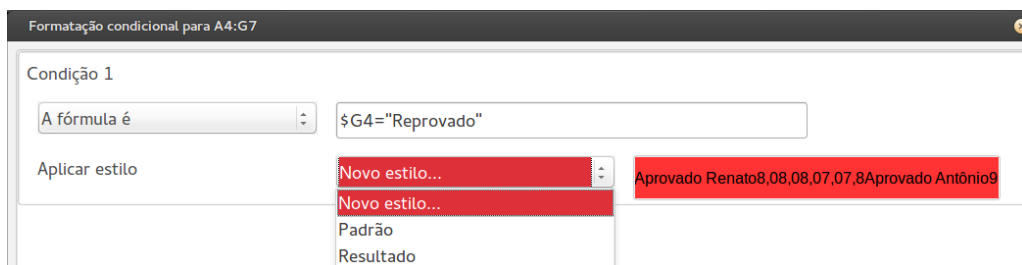


Clique no menu **Formatar > Formatação Condicional > Condição...**

É aberta a caixa de dialogo Formatação Condicional para A4:G7.

- Em **Condição 1** escolha **A fórmula é**,
- Na caixa de texto digite:
  - **\$G4="Reprovado"**

Veja na imagem abaixo as opções até o momento.



O carácter **\$** tem a função de fixar a coluna G, permitindo que as linhas sejam deslocadas.

Dando sequência vá em **Aplicar estilo > Novo estilo...**

Abre-se a caixa de dialogo Estilo da célula. Na **aba Organizador** de um nome para seu novo estilo. Nosso exemplo tem o nome de **vermelho**.





Agora vá na aba Plano de fundo e escolha a cor vermelha. Clique **OK**.



Veja o resultado.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Atividade 9						
2	Situação acadêmica						
3	<b>Nome</b>	<b>1º bimestre</b>	<b>2º bimestre</b>	<b>3º bimestre</b>	<b>4º bimestre</b>	<b>Médias</b>	<b>Resultado</b>
4	Roberto	10,0	8,5	9,0	8,5	<b>9,0</b>	Aprovado
5	Renato	8,0	8,0	8,0	7,0	<b>7,8</b>	Aprovado
6	Antônio	9,0	9,0	8,5	10,0	<b>9,1</b>	Aprovado
7	Carlos	6,0	8,0	7,5	6,5	<b>7,0</b>	Reprovado
8							
9	<b>Média de aprovação</b>		7,5				

Faça mais uns testes. Por exemplo mude a nota do Roberto no 1º bimestres de 10,0 para 1,5 e veja que automaticamente a linha 4 e destacada em vermelho.



Douglas Vigliuzzi - Analista de TI na Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" - UNESP. Graduado em TI e especialista em Redes de Computadores. Trabalha com software livre e de código aberto desde 1998. Atua no fomento para a adoção e uso de tecnologias e padrões abertos dentro da UNESP como membro do Fórum de Software Livre. Membro da The Document Foundation e do grupo de documentação e tradução do LibreOffice para português do Brasil. DJ nas horas de folga.